# Bricks Shadowing 이용 가이드



# **Contents**

#### 학생 회원

Step 1. 회원 가입 및 로그인

Step 2. 교재 검색

Step 3. 학습 유형 선택

Step 4. Shadowing 학습 (Text 학습 & Video 학습)

Step 5. Class 코드/초대 코드 입력

Step 6. 메뉴별 이용 방법



### 선생님 회원

Step 1. 회원 가입 및 로그인

Step 2. Teacher's Access Code 입력

Step 3. Class Management (클래스 생성, 교재 추가/삭제, Class Q&A, 초대 코드 보내기)

Step 4. Student Management (학생 승인, 문자발송, 수료증 발급, 관리)





Bricks Shadowing 사이트는 구글 Chrome 브라우저에 최적화되어 있습니다.







# 학생 회원

Step 1. 회원 가입 및 로그인

Step 2. 교재 검색

Step 3. 학습 유형 선택

Step 4. Shadowing 학습

- Text 학습: Before Shadowing  $\rightarrow$  Shadowing  $\rightarrow$  Wrap up
- Video 학습: Shadowing → Wrap up

Step 5. Class 코드/초대 코드 입력

Step 6. 메뉴별 이용 방법



### Step 1 회원 가입 및 로그인

● 브릭스 쉐도잉 홈페이지 접속 (shadowing.bricksedu.com)

#### ② 'Join Us' → '학생' 회원으로 통합회원가입 진행







① 'Search' → 교재 검색 페이지로 이동

2 카테고리별 목록에서 학습할 교재 or 주제, 교재 명, 또는 검색어로 교재 검색

(검색시 교재, 유닛별 검색 결과 확인 가능)





### Step 3 학습 유형 선택

교재별 검색 결과에서 학습하고자 하는 교재 선택

❷ 학습하고자 하는 유닛의 학습 유형(Text 또는 Video) 선택



#### ✔ 유닛 별 검색 결과에서 학습하고자 하는 유닛 선택 시 학습 유형 선택 페이지로 바로 이동 가능





### Step 4 Shadowing 학습

#### Text 학습





✓ 시리즈명 클릭 시 해당 시리즈의 unit 목록으로 이동할 수 있습니다.









Bråcks Shadowing

#### ❷ Video 학습







#### ❷ Video 학습







### Step 5 Class 코드/초대 코드 입력

1 메인 페이지 오른쪽 상단 사용자명 클릭 후 'My Class'로 이동

2 선생님 회원에게 부여 받은 Class ID code 입력/불러오기 후 저장 ('코드 불러오기' 기능은 모바일에서만 가능)





### Step 6 메뉴별이용방법

- My Page: 오늘의 학습 진도, 학습 이력, 추천 교재 확인
- My Class: 소속되어 있는 클래스에서의 전체 학습 현황 확인
- My History: 레벨 테스트 및 과거 학습 이력, 제출 음원, 수료증 확인
- Edit Profile: 개인 정보 수정





#### • My Page: 오늘의 학습 진도, 학습 이력, 추천 교재 확인





• My Class: 소속되어 있는 클래스에서의 전체 학습 현황 확인 (클래스 변경/나가기, Class Q&A 이용 가능)





• My History: 레벨 테스트 및 과거 학습 이력, 제출 음원, 수료증 확인







# 선생님 회원

Step 1. 회원 가입 및 로그인

Step 2. Teacher's Access Code 입력

**Step 3. Class Management** 

- 클래스 생성
- 교재 삭제

- 교재 추가
- 초대 코드 보내기

Class Q&A

#### Step 4. Student Management

- 학생 승인
   학생 관리
- • 문자발송
   • 수료증 발급



### Step 1 회원 가입 및 로그인

● 브릭스 쉐도잉 홈페이지 접속 (shadowing.bricksedu.com)

#### ② 'Join Us' → '선생님' 회원으로 통합회원가입 진행





### Step 2 Teacher's Access Code 입력

1 메인 페이지 오른쪽 상단 사용자명 클릭 후 'Management'로 이동
 2 '코드 입력' → 제공받은 코드 (영문숫자 12자리) 입력





### Step 3 Class Management (클래스 생성)

1 메인 페이지 오른쪽 상단 사용자명 클릭 후 'Management'로 이동

2 'Create a Class' → 클래스 명, 클래스 코드 생성, 게시판 사용 여부, 교재 선택 → '클래스 만들기'

클래스 명 <sup>*</sup> 클래스 코드 <sup>*</sup>	콜레스 명을 입력하세요 (15자 이내) 중복 확인
클래스 코드 <sup>*</sup>	
	코드 생성 버튼을 클릭하면 클래스 코드가 생성됩니다. 코드 생성
클래스 설명	클래스 구분을 위해 자유롭게 입력하세요 (50자 이내)
게시판 사용	클래스 보드를 사용하시려면 체크하세요.
교재 선택	Skill 선택 V 교재 선택 V 추가
	클래스 설명 게시판 사용 교재 선택



### Step 3 Class Management (교재 추가)

① 'Search' → 교재 검색 페이지로 이동

2 카테고리별 목록에서 학습할 교재 or 주제, 교재 명, 또는 검색어로 교재 검색 (검색시교재, 유닛별 검색 결과 확인가능)





#### 3 목록에서 추가할 교재 선택

#### ④ '클래스에 추가하기' → 추가할 클래스명 선택





#### ✓ 'Class Management' → 'View' → 교재 추가 버튼 → 교재 목록으로 이동 가능

Bricks Shadowing	About Us User Gu	ide Level Test	Q Search	Hi, Bricks T ♥ 2025년 02월 01일 만료		
	Class Manage	ment Student Mana	gement			
Class Name	Class ID	Class Details Q&A	Bricks Shadowing	About Us U	ser Guide Level Test	Q Search Hi, Bricks T 오 2025년 02월 01일 만료
Bricks Class	TC-87052234	View		Class Man	nagement Student Mar	agement
					Bricks Class @ [TC-87052234]	초대코드 보내기 클래스 보드 클래스 삭제
			स्वार्थ       सिर्ग प्रिया	Bricks Term         Image: Constraint of the second seco	Bricks 1         350         350         Bricks Listening 350 3	클릭시교재 목록으로 이동



### Step 3 Class Management (교재 삭제)

✔ 'Class Management' → 'View' → 교재 삭제

Bricks Shadowing	About Us User Gu	ide Level Test	Q Search	Hi, Bricks T 2025년 02월 01일 만료	
	Class Manager	ment Student Manag	Bricks Shadowing	About Us User Guide Level Test	Q Search Hi, Bricks T 오 2025년 02월 01일 만료
Class Name	Class ID	Class Details Q&A		Class Management Student M	anagement
Bricks Class	TC-87052234	View		Bricks Class	
				[10 01032234]	소내고느 모내기 클래스 모느 클래스 삭제
				Bricks Reading 1	<b>L</b>
			Bricks Listening 250 Bricks Listening 250 2	Bricks Nonfiction Reading 170 1	
			상세 보기 🗙	상세 보기 🗙 상세 보기 🗙 ••••••	교재 삭제



### Step 3 Class Management (초대코드 보내기)

① 'Class Management' → 'View' → '초대코드 보내기'

② 이름 또는 전화번호 검색 → '클래스 코드 보내기'





### Step 3 Class Management (Class Q&A)

- **1** 'Class Management' → 'View'
- 2 'Class Q&A' → 글쓰기 및 학생 글에 답글 쓰기





### Step 4 Student Management (학생 승인)

#### ✓ 'Student Management' → '대기' → 승인 완료

	Class Manag	gement Studen	it Managem	ent			
				학생명	•	검색	
회원명	최근 학습일	클래스	문자발송	수료증	상태	관리	
김사라	2024.11.25	NEWYORK	$\square$	발행	승인	상세보기	
박태수	2024.11.29	NEWYORK	$\square$	발행	승인	상세보기	
홍길동	2024.11.29	NEWYORK	$\square$	발행	승인	상세보기	
Bricks	2025.01.02	Bricks 1	$\square$	발행	대기	상세보기	



### Step 4 Student Management (학생 관리)

✓ 'Student Management' → 관리 → '상세보기'

	<b>ricks</b> hadowing	About Us Use	r Guides Level Test		Q Search		■ Hi, Bricks T 2025년 02월 23일 만료
		Class Management Student Management					
					학생명	•	검색
	회원명	최근 학습일	클래스	문자발송	수료증	상태	관리
	김사라	2024.11.25	NEWYORK		발행	승인	상세보기
	박태수	2024.11.29	NEWYORK	$\square$	발행	승인	상세보기
	홍길동	2024.11.29	NEWYORK	$\square$	발행	승인	상세보기
	Bricks	2025.01.02	Bricks 1	$\square$	발행	승인	상세보기
선택 등	승인 선택 삭제						



#### ✔ 문자발송, 수료증 발행, 클래스 이동

#### 🗸 학습 현황 및 제출 음원 확인





### Step 4 Student Management (문자발송)

- ① 'Student Management' → '문자발송'
- ② 문자 내용 입력 or 예시 문자 내용 불러오기 → '문자 보내기' (학생이 가입 시 기입한 번호로 전송)





### Step 4 Student Management (수료증 발급)

- ① 'Student Management' → 수료증 → '발행'
- ② 발행할 교재 선택 → '발행'





#### 3 이미지 저장 후 출력 (학생은 'My History'에서 수료증 확인 가능)





# **Contact Us**

홈페이지: shadowing.bricksedu.com

고객문의: 02-326-1168

E-mail: elt@ebricks.co.kr

